

वाढीव मौदा पाणी पुरवठा योजना ता.मौदा
जि.नागपूर या योजनेच्या अंदाजपत्रकास व
आराखडयास राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल कार्यक्रमांतर्गत
प्रशासकीय मान्यता देणे.

महाराष्ट्र शासन
पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग,
शासन निर्णय क्र.ग्रापापु-२०११/प्र.क्र.३६१/पापु-१३
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.
दिनांक : २४ फेब्रुवारी, २०१२

वाचा:-

१. शासन निर्णय क्र. ग्रापाधो-११०९/प्र.क्र. १०४(अ) पापु-०७, दि. १७.३.२०१०
२. शासनपत्र क्र.ग्रापापु-२०११/प्र.क्र.५३/पापु-१३, दि. २६.५.२०११
३. सदस्य सचिव, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई यांचे पत्र क्र.मजीप्रा/सस/तांशा-२/१७९५, दि. १७.८.२०१०.

प्रस्तावना:-

वाढीव मौदा (ता.मौदा जि.नागपूर) पाणी पुरवठा योजनेचा प्रस्तावास संदर्भाय पत्र क्र.२ अन्वये शासनाने तत्वतः मान्यता दिली होती.त्यानुसार "राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल कार्यक्रमांतर्गत" वाढीव मौदा (ता.मौदा जि.नागपूर) या पाणी पुरवठा योजनेचा प्रस्ताव सदस्य सचिव यांनी संदर्भाय पत्र क्र.३ अन्वये शासनास सादर केलेला असुन प्रस्तुत प्रस्तावास "राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल कार्यक्रमांतर्गत" प्रशासकीय मंजूरी देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधिन होती.

शासन निर्णय:-

१. वरील प्रस्तावनेस अनुसरुन वाढीव मौदा (ता.मौदा जि.नागपूर) या पाणी पुरवठा योजनेच्या रूपये १४५१.९६/- (रुपये चौदा कोटी एककावन्न लक्ष शहाणणव हजार फक्त) इतक्या ढोबळ किंमतीच्या अंदाजपत्रकास व आराखडयास खालील अटीच्या अधिन राहून प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे.

- १) लोकवर्गाणीची आवश्यक रक्कम जमा झाल्यानंतरच योजनेच्या कामास सुरुवात करावी.
- २) सदर योजनेसाठी निविदा मागविताना ई- टेंडरिंग पध्दतीने निविदा मागवाव्या.
- ३) योजना पूर्ण झाल्यानंतर ठेकेदाराने योजना १ वर्ष पाणीपट्टी वसुली करून चालवून दाखवावी.त्यानंतरच पुढील देखभाल दुरुस्तीसाठी ग्रामपंचायतीस हस्तांतर करावी.
- ४) योजना स्वयंनिर्भर होण्यासाठी तसेच योजना चालविण्यासाठी व देखभाल दुरुस्तीसाठी येणारा खर्च भागविण्याकरिता संबंधीत ग्रामपंचायतीने योग्य ती पाणीपट्टी निश्चित करावी. त्यासाठी शासनातर्फ अनुदान देण्यात येणार नाही, याबाबतचा ठराव संबंधित ग्रामपंचायतीकडून प्राप्त करून घ्यावा.
- ५) योजनेमध्ये १०० टक्के घरगुती नळजोडण्यांचा समावेश करण्यात यावा.
- ६) संपूर्ण गाव हागणदारी मुक्त करण्यात यावे.
- ७) दरडोई खर्चाचे निकषात योजना नसल्यामुळे कोणत्याही परिस्थितीत योजनेचे काम मंजूर किंमतीतच पुर्ण करण्यात यावे. त्यासाठी कालबद्ध व नियोजनबद्ध पध्दतीने कार्यवाही करावी.
- ८) योजनेतील कामे राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल कार्यक्रमाच्या प्रचलित धोरणानुसार टप्प्या-टप्प्याने करावी.
- ९) जास्त किंमतीच्या निविदा स्वीकृत करण्यापुर्वी तसेच मंजूर दरापेक्षा जास्त दराने साहित्य (उदा. पाईप्स) घेण्यापुर्वी शासनाची परवानगी घ्यावी.

१०) जलसंपदा विभागाची पाणी उचलण्याची परवानगी/आरक्षण प्राप्त झाल्याशिवाय योजनेची कामे सुरु करू नये.

११) योजना स्वयंनिर्भर होण्यासाठी आवश्यक पाणी पट्टी बसविणे व त्यात वाढ करणे बंधनकारक राहील, याबाबत महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरणाच्या / जिल्हा परिषदेच्या अधिका-यांनी ग्रामसभेत ग्रामस्थांना सविस्तर माहिती स्पष्टपणे द्यावी व त्यानंतरच योजनेच्या कामास सुरुवात करावी.

१२) सदर योजनेस सदस्य सचिव, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई यांनी तांत्रिक मान्यता दिलेली असून त्या तांत्रिक मान्यतेतील अटींची तसेच दि. १७.३.२०१० च्या शासन निर्णयातील अटींची पूर्तता करावी.

२. वाढीव मौदा (ता.मौदा जि.नागपूर) या पाणीपुरवठा योजनेचा वित्तीय आकृतीबंध खालील प्रमाणे राहील.

योजनेची ढोबळ किंमत	रु. १४५१.९६/-
शासकीय अनुदान (९० टक्के)	रु. १३०६.७६/-
लोकवर्गणीचा हिस्सा (१० टक्के)	रु. १४५.२०/-

३. या योजनेवर होणारा खर्च मागीणी क्र. "वाय- २२१५ पाणी पुरवठा व स्वच्छता ०१, पाणी पुरवठा- १०२, ग्रामीण पाणी पुरवठा कार्यक्रम (बी) जिल्हा परिषदांना योजनांतर्गत अनुदाने (०१) (डब्यूएस-६) (राज्यक्षेत्र)" या पाणी पुरवठा योजनांसाठी ग्रामपंचायती/जिल्हा परिषदांना अनुदाने (२२१५ १२१७) या लेखा शिर्षाखालील उपलब्ध तरतुदी मधून भागविण्यात यावा.

४. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या वेबसाईटवर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संगणक संकेतांक क्रमांक २०१२०२२४१०३११८१५००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(राजेंद्र कुमठगी)
कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- १) विभागीय आयुक्त, नागपूर विभाग, नागपूर
- २) सदस्य सचिव, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, मुंबई
- ३) मुख्य अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण नागरी व ग्रामीण योजना, नवी मुंबई
- ४) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नागपूर
- ५) जिल्हाधिकारी, नागपूर
- ६) अधिक्षक अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण नागरी व ग्रामीण योजना मंडळ, नागपूर
- ७) अधिक्षक अभियंता, मध्यवर्ती नियोजन संकल्पचित्र व सनियंत्रण कक्ष, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, नवी मुंबई
- ८) वित्तीय सल्लागार व मुख्यलेखा अधिकारी, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, बेलापूर, नवी मुंबई
- ९) कार्यकारी अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण नागरी व ग्रामीण योजना विभाग, नागपूर
- १०) कार्यकारी अभियंता, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण जलव्यवस्थापन विभाग, नागपूर
- ११) संचालक भूजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा, पीएमटी बिल्डिंग स्वारगेट, पुणे
- १२) उपसंचालक भूजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा, नागपूर
- १३) वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा, नागपूर
- १४) महालेखापाल, लेखा व अनुज्ञेयता/परीक्षण, महाराष्ट्र १, मुंबई

- १५) महालेखापाल, लेखा व अनुज्ञेयता/परीक्षण, महाराष्ट्र २, नागपूर
- १६) संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
- १७) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
- १८) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई
- १९) मा.मंत्री (पा.पु.व स्व.), यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- २०) मा.राज्यमंत्री (पा.पु.व स्व.) यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई
- २१) प्रधान सचिव (पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग) यांचे वरिष्ठ स्वीय सहायक
- २२) मु.अ. तथा विशेष कार्य अधिकारी (पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग) यांचे स्वीय सहायक
- २३) सर्व कार्यासने व संगणक कक्ष, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग
- २४) विधानमंडळ सदस्य (सर्व)
- २५) निवड नस्ती, पापु-१३, पा.पु.व स्व. वि. मंत्रालय, मुंबई